

2020.

**Civil szervezetek  
Közhasznúságával  
Kapcsolatos  
Tájékoztató**



CSONGRÁD-CSANÁD MEGYEI  
CIVIL KÖZÖSSÉGI  
SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

**Tisza-parti Civil Közösségekért Egyesület**

CIC-KP-1-2020/1-000006

## Tartalom

Mely szervezet kérheti, vagy őrizheti meg a közhasznú jogállását? .....	3
GYAKORI KÉRDÉSEK.....	3
Működő, de eddig közhasznú jogállással nem rendelkező szervezet mikor kérheti a közhasznúként történő nyilvántartásba vételét?.....	3
Meddig kellett volna módosítani a szervezet alapszabályát a közhasznúság megőrzése érdekében?.....	4
A szervezet végzést kapott arról, hogy a Törvényszék törölte, mert nem kérelmezte a közhasznú jogállását, most mit tegyünk? .....	4
A szervezet felszólítást kapott az Ügyészségtől, hogy nyilatkozzon arról, hogy módosította-e a létesítő okiratát. Mit lehet tenni? .....	4
Mi a közfeladat? .....	5
Hogyan kell megjelennie a közfeladatok ellátásának a létesítő okiratban?.....	5
Melyek a közhasznú tevékenységek? .....	5
Mit kell tartalmaznia a közhasznú szervezet létesítő okiratának? .....	5
Melyek az közhasznú szervezetek határozathozatalát és döntéshozóit érintő összeférhetlenségi szabályok? .....	7
Melyek az közhasznú szervezetek felügyelő szervének elnökét, tagjait, illetve könyvvizsgálóját érintő kizárási szabályok?.....	7
Ki nem lehet vezető tisztségviselő?.....	8
Lehet-e ugyanaz a személy több közhasznú szervezetnek is tisztségviselője? .....	9
Ki számít az alapítvány vezető tisztségviselőjének? .....	9
Ki számít az egyesület vezető tisztségviselőjének?.....	9
Mi az, hogy a szervezet a közfeladat teljesítését közvetlenül szolgálja? .....	9
Mi az, hogy a szervezet a közfeladat teljesítését közvetve szolgálja?.....	9
Mely esetekben rendelkezik a szervezet a közhasznú státusz eléréséhez megfelelő erőforrásokkal?...	10
Ki ellenőrzi, hogy a szervezet rendelkezik-e a közhasznú státusz eléréséhez szükséges erőforrásokkal? .....	10
Minden évben ellenőrzik majd, hogy a szervezet megfelel-e a közhasznúsági feltételeknek? .....	10
Mi alapján ellenőrizhető, hogy a szervezet rendelkezik-e a közhasznú státusz eléréséhez szükséges erőforrásokkal?.....	10
A szervezet önmaga is tudja ellenőrizni, hogy teljesíti-e a közhasznúsági feltételeket?.....	10
Mikor bír a közhasznúsági státuszhoz megfelelő társadalmi támogatottsággal a szervezet?.....	10
Mely bevételeket nem kell figyelembe venni az 1%-os felajánlás bevételeiben képviselt arányának számításakor? .....	11
Mire van szükség az önkéntesek fogadásával kapcsolatos közhasznúsági feltétel teljesítéséhez? .....	11
Minden közhasznú szervezetnek kötelező a kettős könyvvitelre áttérni? .....	12
Érdemes megőrizni a közhasznú jogállást? .....	12
A pályázati támogatásokban van különbség a közhasznú és a nem közhasznú szervezetek között? ....	12

Mikor kötelező felügyelő bizottságot létrehozni? .....	13
Melyek a közhasznú szervezetek gazdálkodásának különös szabályai?.....	13
Milyen beszámolási szabályok vonatkoznak a közhasznú szervezetekre?.....	14
Hogyan kell letétbe helyezni a beszámolót? .....	15
A beszámolót el kell helyezni a szervezet honlapján? .....	15
Milyen határidőig kell gondoskodni a letétbehelyezésről és közzétételről? .....	15
A társasági adó vonatkozik a civil szervezetekre is? .....	16
Kell adóbevallást készíteni a közhasznú szervezetnek is? .....	16
Milyen kedvezmény illeti meg a közhasznú szervezetet a társasági adó terén? .....	16
Mi az adomány? .....	16
Mi az adományigazolás? .....	17
Mi a tartós adományozás? .....	17
Milyen kedvezmény illeti meg az adományozót? .....	17
Lehet adományozó magánszemély? .....	18
Lehet adományozó egyéni vállalkozó? .....	18
Lehet-e adományozó másik civil szervezet? .....	18
A szponzorálás adománynak számít? .....	18
<b>Figyelem!</b> .....	<b>18</b>

## **Mely szervezet kérheti, vagy őrizheti meg a közhasznú jogállását?**

A Magyarországon nyilvántartásba vett alapítvány és egyesület, illetve nonprofit gazdasági társaság, ha

1. létesítő okirata (alapítvány esetében: alapító okirat; egyesület esetében: alapszabály) szerint is közfeladat ellátására irányuló tevékenységet végeznek. Nem szükséges közvetlenül ellátni az adott közfeladatot, közhasznú tevékenységnek minősülnek azok a tevékenységek is, melyek közvetve szolgálják az adott közfeladat megvalósulását.
2. az általa készített közhasznúsági mellékletéből is látható, hogy a szervezet hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, azaz a célcsoportja túlmutat a szervezet tagjain, munkavállalóin, önkéntesein.
3. Megfelelő erőforrás áll az (1) bekezdés szerinti szervezet rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:
4. az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
5. a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
6. a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) – a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevételével – eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.
7. Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki az (1) bekezdés szerinti szervezetnél, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:
8. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, vagy
9. a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
10. közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

## **GYAKORI KÉRDÉSEK**

### **Működő, de eddig közhasznú jogállással nem rendelkező szervezet mikor kérheti a közhasznúként történő nyilvántartásba vételét?**

A szervezet 2 lezárt üzleti év (2 év működés) után kérheti az illetékes bíróságtól a közhasznú jogállás megszerzését.

## **Meddig kellett volna módosítani a szervezet alapszabályát a közhasznúság megőrzése érdekében?**

A civil törvény hatályba lépése előtt nyilvántartásba vett közhasznú, illetve kiemelkedően közhasznú jogállású szervezet 2014. május 31. napjáig kezdeményezhette a közhasznúsági nyilvántartásba vételét. Ha ezt elmulasztotta a szervezet a Törvényszék törölte a közhasznú jogállását.

## **A szervezet végzést kapott arról, hogy a Törvényszék törölte, mert nem kérelmezte a közhasznú jogállását, most mit tegyünk?**

A végzés arról szól, hogy a Törvényszék a közhasznú jogállást törölte. A szervezet nem szűnt meg.

### **Két dolgot lehet tenni.**

1. A szervezet úgy módosítja a létesítő okiratát, hogy abból kiveszi a közhasznú jogállásra vonatkozó utalásokat. (a Törvényszék végzése erre szólítja fel)
2. Ha a szervezet megfelel a közhasznúság feltételeinek, akkor a végzéstől számított hatvan napon belül kérheti a közhasznú jogállás megítélését is. A létesítő okiratát ebben az esetben úgy kell módosítani, hogy az a civil törvény közhasznú szervezetekre vonatkozó rendelkezéseinek, illetve az új Ptk.-nak feleljen meg.

## **A szervezet felszólítást kapott az Ügyészségtől, hogy nyilatkozzon arról, hogy módosította-e a létesítő okiratát. Mit lehet tenni?**

A szervezet azért kapott felszólítást az ügyészségtől, mert nem helyezte letétbe a 2013. és 2014. évre vonatkozó beszámolóit, továbbá nem reagált a Törvényszéknek a szervezet közhasznú jogállásának megszűnésével kapcsolatos végzésében foglaltakra.

### **A szervezet három dolgot tehet:**

1. **megszűnik**
2. **pótolja a beszámolók letétbe helyezését**, e mellett gondoskodik egy olyan létesítő okirat elfogadásáról, amely megfelel az új Ptk. -nak, **de nem tartalmazza közhasznú szervezetekre vonatkozó utalásokat**. Így terjeszti elő változásbejegyzési kérelmet a Törvényszék felé. E lépésekről pedig tájékoztatja az ügyészséget.
3. **pótolja a beszámolók letétbe helyezését, ha közhasznú jogállásra törekszik, gondoskodik egy olyan létesítő okirat elfogadásáról, amely megfelel az új Ptk. -nak, és tartalmazza közhasznú szervezetekre vonatkozó szabályokat is**. A szervezet benyújtja a közhasznúság elérésére irányuló kérelmet, valamint a létesítő okirat módosításával összefüggő változásbejegyzési kérelmet a Törvényszék felé. E lépésekről pedig tájékoztatja az ügyészséget.

## **Mi a közfeladat?**

Közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat, amit az arra kötelezett közérdekből, haszonszerzési cél nélkül, jogszabályban meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelően végez, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását is.

## **Hogyan kell megjelennie a közfeladatok ellátásának a létesítő okiratban?**

A közhasznú státusz elérésére, megtartására törekvő szervezetek létesítő okiratának tartalmaznia kell a közhasznú tevékenységek felsorolását, hogy ezeket mely közfeladathoz kapcsolódóan végzi, hogy e közfeladatokat, mely jogszabályhely (ek) írja (írják) elő.

## **Melyek a közhasznú tevékenységek?**

Minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

A civil törvény nem sorolja fel a közhasznú tevékenységeket. A törvény nem korlátozza az ellátható közfeladatok körét és nem is emel ki tevékenységeket. Tehát bármely közfeladat szerepelhet a létesítő okiratban. A szervezet saját megalapozott céljainak meghatározása komolyabb feladat, mint e célokhoz hozzárendeli az állam, vagy az önkormányzatok által ellátott közfeladatot és jogszabályi helyet. A Magyar Program keretében készült állami feladatkataszter közel 30 000 állami feladatot tartalmaz. Nehéz elképzelni olyan szervezetet, amelynek tevékenysége kívül esne ezen a kereten.

## **Mit kell tartalmaznia a közhasznú szervezet létesítő okiratának?**

1. A közhasznú tevékenységek felsorolását, hogy ezeket mely közfeladathoz kapcsolódóan végzi, hogy e közfeladatokat, mely jogszabályhely(ek) írja (írják) elő.
2. annak leírását, hogy ha tagsággal rendelkezik, nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból;
3. annak leírását, hogy gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
4. annak leírását, hogy gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;
5. és annak leírását, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### **Továbbá a szabályokat:**

6. a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek összeférhetetlenségéről,
7. ha a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását ellenőrző felügyelő szerv létrehozása vagy kijelölése kötelező, ennek létrehozására, hatáskörére és működéséről
8. közhasznú szervezet éves beszámolója jóváhagyásának módjáról
9. olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható,
10. a döntéseknek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
11. a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint
12. a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámoló közlésének nyilvánosságáról

### **Az 1-12 pont mellett a több tagból álló legfőbb szerv (kuratórium, egyesületi elnökség, ügyvivői testület, stb.) esetén a közhasznú szervezet létesítő okiratának tartalmaznia kell:**

1. az ülésezés gyakoriságára – amely az évi egy alkalomnál kevesebb nem lehet -, az ülések összehívásának rendjére, a napirend közlésének módjára, az ülések nyilvánosságára, határozatképességére és a határozathozatal módjára,
  2. a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek összeférhetetlenségére,
  3. ha a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását ellenőrző felügyelő szerv létrehozása vagy kijelölése kötelező, ennek létrehozására, hatáskörére és működésére, valamint
  4. a közhasznú szervezet éves beszámolója jóváhagyásának módjára vonatkozó szabályokat.
- A közhasznú szervezet létesítő okiratának vagy – ennek felhatalmazása alapján – belső szabályzatának rendelkeznie kell

### **Az 1-12 pont mellett az egy tagból (személyből) álló legfőbb szerv esetén a létesítő okiratnak rendelkeznie kell**

1. Az egy tagból (személyből) álló legfőbb szerv esetén a döntéshozatalt megelőzően e tag (személy) köteles – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve – a felügyelő szerv, valamint a felelős személyek véleményének megismerése érdekében ülést összehívni, vagy írásos véleményüket beszerezni. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak. a létesítő okiratnak rendelkeznie kell e véleményezési jog gyakorlásának módjáról.
2. abban az esetben, ha a véleményezési jogot ülésen (testületben) gyakorolják – a határozatképesség kivételével:
  - az ülésezés gyakoriságáról – amely az évi egy alkalomnál kevesebb nem lehet -,
  - az ülések összehívásának rendjéről,
  - a napirend közlésének módjáról,
  - az ülések nyilvánosságáról,
  - határozatképességéről
  - és a határozathozatal módjáról

## **Melyek az közhasznú szervezetek határozathozatalát és döntéshozóit érintő összeférhetetlenségi szabályok?**

**A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki/akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján**

1. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
2. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

**A fenti a civil törvényben szereplő kizáró okok mellett a Ptk. rendelkezéseit is alkalmazni kell:**

3:19. § [Határozathozatal]

(2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

1. a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
2. b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
3. c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
4. d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
5. e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
6. f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

**A létesítő okiratnak e szabályokat tartalmaznia kell!**

## **Melyek az közhasznú szervezetek felügyelő szervének elnökét, tagjait, illetve könyvvizsgálóját érintő kizárási szabályok?**

**Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:**

1. a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be)
2. a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
3. a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a



tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást –, illetve

4. az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

**A fenti a civil törvényben szereplő kizáró okok mellett a Ptk. rendelkezéseit is alkalmazni kell:**

3:26. § [A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága]

(2) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

**A létesítő okiratnak e szabályokat tartalmaznia kell!**

**Ki nem lehet vezető tisztségviselő?**

**A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig**

1. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
2. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
3. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
4. amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

**A fenti a civil törvényben szereplő kizáró okok mellett a Ptk. rendelkezéseit is alkalmazni kell (értelemszerűen):**

3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

- (1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- (2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- (3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- (4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- (6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

## **Lehet-e ugyanaz a személy több közhasznú szervezetnek is tisztségviselője?**

**Lehet, de** a vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## **Ki számít az alapítvány vezető tisztségviselőjének?**

Az alapítvány kezelője, illetve kezelő szervének (szervezetének) és – amennyiben az alapítványnak van felügyelő szerve – felügyelő szervének elnöke és tagja, továbbá – ha az alapítvány kezelő szerve (szervezete) elkülönült jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vagy állami szerv – a kezelő szerv (szervezet) egyszemélyi felelős vezetője vagy ilyen jogkörben eljáró testületének tagja;

## **Ki számít az egyesület vezető tisztségviselőjének?**

Az egyesület ügyintéző és képviseleti szervének vagy – amennyiben az egyesületnek van felügyelő szerve – a felügyelő szerv elnöke és tagja.

## **Mi az, hogy a szervezet a közfeladat teljesítését közvetlenül szolgálja?**

A közfeladatot közvetlenül végző szervezet gyakorlatilag részben vagy egészben átvállal egy állami önkormányzati feladatot, vagy ugyanazoknak a jogszabályi követelményeknek megfelelően látja el a közfeladatot.

Nincs még egységes jogi gyakorlat a kérdés megítélésére. Ez abból a szempontból problémás, hogy nem tudjuk pontosan, az ügyészség és a bíróság szerint mely szervezet minősül majd a közfeladatot közvetlenül ellátónak. Szélsőséges esetben előfordulhat, hogy ha egy szervezet a létesítő okiratában csak azt jelzi, hogy az önkormányzati törvényben rögzített közfeladatként (13. § (1) 7. pont) kulturális szolgáltatásokat biztosít, akkor az ügyészség az összes vonatkozó törvényben és rendeletben rögzített kulturális szolgáltatás biztosítását elvárhatja a szervezettől. Tehát nem árt az ágazati jogszabályokból, illetve helyi szervezeteknél a helyi rendeletekből azokat a feladatokat beemlíteni az alapító okiratba, amelyeknek a szervezet valóban megfelel. S nem árt a feladatokra együttműködési megállapodásokat kötni.

## **Mi az, hogy a szervezet a közfeladat teljesítését közvetve szolgálja?**

**Az adott közfeladatot** (vagy annak valamely részét) a szervezet nem vállalja át az államtól, önkormányzattól, de annak elvégzését anyagilag vagy tevékenységével támogatja.

Nincs még egységes jogi gyakorlat a kérdés megítélésére. De szerencsés, ha a szervezet az ágazati jogszabályokból, illetve helyi szervezeteknél a helyi rendeletekből azokat a konkrét részfeladatokat említi az alapító okiratában, amelyek ellátását a szervezet valóban segíti. S ajánlott együtt megállapodásokat is kötni.

## Mely esetekben rendelkezik a szervezet a közhasznú státusz eléréséhez megfelelő erőforrásokkal?

**Megfelelő erőforrás áll a szervezet rendelkezésére, ha** az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) – a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevételével – eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

## Ki ellenőrzi, hogy a szervezet rendelkezik-e a közhasznú státusz eléréséhez szükséges erőforrásokkal?

A közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést a rá irányadó szabályok szerint **az ügyészség látja el.** A Csongrád-Csanád megyei szervezetek esetében ez a Csongrád-Csanád Megyei Főügyészséget jelenti.

## Minden évben ellenőrzik majd, hogy a szervezet megfelel-e a közhasznúsági feltételeknek?

**Igen,** minden évben a bírósági letétbe helyezett beszámoló és közhasznúsági melléklet alapján.

## Mi alapján ellenőrizhető, hogy a szervezet rendelkezik-e a közhasznú státusz eléréséhez szükséges erőforrásokkal?

**Minden szervezetnek** (tehát nem csak a közhasznú szervezeteknek!) **az éves beszámoló mellett közhasznúsági mellékletet kell készíteni és letétbe helyezni.** Az Ügyészség az adott évben és az előző évben benyújtott közhasznúsági mellékletek alapján állapítja meg a megfelelő erőforrások rendelkezésre állását.

## A szervezet önmaga is tudja ellenőrizni, hogy teljesíti-e a közhasznúsági feltételeket?

**Igen, sőt kötelessége is** hiszen a civil törvény 49. §-a alapján a közhasznú szervezet hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg.

## Mikor bír a közhasznúsági státuszhoz megfelelő társadalmi támogatottsággal a szervezet?

**Akkor, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:**

- a szervezet által elért 1%-os felajánlás eléri az összes bevétel kettő százalékát (az összes bevétel kiszámításánál nem kell figyelembe venni a Civil Tv. 54. paragrafus szerinti bevételeket)

- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően

### **Mely bevételeket nem kell figyelembe venni az 1%-os felajánlás bevételeiben képviselt arányának számításakor?**

Az összes bevétel 2%-nak meghatározásánál nem kell számolni az államháztartás alrendszeréből folyósított pénzeszközzel, ha

1. annak rendeltetése az állam vagy valamely közigazgatási szerv felelősségébe tartozó, jogszabályban meghatározott és részletesen szabályozott feladat, vagy a feladat egy részének ellátását célozza, vagy
2. annak nyújtása normatív alapon, vagy a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény szerint történt, vagy
3. az az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból részben vagy egészben támogatott tevékenység fedezetét jelenti.

### **Egyszerűbben fogalmazva az összes bevételt ez esetben:**

- a feladat ellátási szerződés keretében végzett tevékenységek bevételei nélkül;
- a normatív alapon kapott támogatások nélkül (szintén csak feladat-ellátási szerződés esetében fordul elő);
- a szervezet részére felajánlott civil 1% összege nélkül
- az Új Széchenyi Terv, a Széchenyi 2020 a Vidékfejlesztési Program pályázati támogatása nélkül kell számolni.

### **Mire van szükség az önkéntesek fogadásával kapcsolatos közhasznúsági feltétel teljesítéséhez?**

1. A szervezetnek **regisztrálnia kell magát** önkéntes fogadó szervezetként. **Ehhez a bejelentkezési lapot, valamint mellékelteként a hatályos létesítő okirat másolatát, – a nyilvántartásba vétel 30 nappal nem régebbi bírósági igazolását** (bírósági kivonat) kell beküldeni az

**Emberi Erőforrások Minisztériuma, Esélyteremtési Főosztály 1054 Budapest, Akadémia u. 3.**

2. szerződést kell kötni az önkéntesekkel

Az önkéntes törvény alapján mindenképp szerződéshez van kötve az önkéntes tevékenység. Ugyanakkor írásba foglalni a szerződést akkor kell, ha:

- az önkéntes szerződést határozatlan időre vagy legalább tíz napra – tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú önkéntes esetén legalább két napra – kötik,
- az önkéntes juttatásban részesül,
- az önkéntest engedélyköteles építési munkában való részvételre foglalkoztatják,
- a közérdekű önkéntes tevékenységet külföldön végzik,

- az önkéntes harmadik országbeli állampolgár, ide nem értve a menekültként vagy menedékesként elismert, bevándorolt, illetve letelepedett személyt,
- bármelyik fél azonnali hatályú felmondáshoz való jogát korlátozzák,
- az önkéntes kéri,
- ezt jogszabály elrendeli

Az más kérdés, hogy a közhasznúságra vonatkozó törvényességi vizsgálat során a szóbeli szerződéseket nehéz igazolni. A praktikus válasz, hogy érdemes írásos szerződést kötni. **Az önkéntesek fogadásának költségeire pedig érdemes a NEA működési és szakmai pályázatainak támogatást kérni.**

## **Minden közhasznú szervezetnek kötelező a kettős könyvvitelre áttérni?**

Az a szervezet, amely közhasznú **köteles kettős könyvvitel szerint könyvelni.**

Az egyszeresről kettős könyvvitelre, vagy a közhasznú jogállás megszűnése esetén **a kettős könyvvitelről az egyszeresre áttérni viszont csak az üzleti év kezdetén, minden év január 1-től lehet.**

Ha a könyvvitel módja változik, akkor a szervezet számviteli szabályzatát, az ún. számviteli politikát is aktualizálni kell.

## **Érdemes megőrizni a közhasznú jogállást?**

Ha a szervezet a társasági adó alanyának számító szervezetektől, gazdasági társaságoktól fogad adományokat. **akkor igen.** Az adományozók ugyanis közhasznú szervezetek támogatása esetében a támogatás mértékének 20 %-ával, tartós adományozási szerződés esetén további 20 %-ával csökkenti a társasági adó alapját. [A társasági adóról szóló 1996. évi CLXXXI. tv. 7. § (1) z)].

Ha a szervezet az önkormányzattól, államtól vállal át közfeladatot akkor, igen. Civil szervezettel állami, közigazgatási, költségvetési szerv közszolgáltatási szerződést kizárólag akkor köthet, ha a civil szervezet közhasznú jogállású.

Ha a szervezet magánszemélynek juttat adományt, támogatást, akkor igen. Az SZJA törvény szerint a közhasznú alapítványoktól egyesületektől kapott juttatás lehet adómentes bevétel. [1. számú melléklet az 1995. évi CXVII. törvényhez 3.1. 3.3. 7.29 c pontok szerint]

Ha a szervezet vállalkozási tevékenységet is végez, akkor igen. . [A társasági adóról szóló 1996. évi CLXXXI. tv. 7. § (1) z)].

Ha a szervezetnek a közhasznú jogállás megőrzése az iránta érzett bizalom megőrzése, erősítése miatt fontos, akkor igen.

## **A pályázati támogatásokban van különbség a közhasznú és a nem közhasznú szervezetek között?**

A **Nemzeti Együttműködési Alap** pályázatainak elérése jelen szabályok szerint minden szervezet számára lehetséges. **Már a szakmai pályázatoknál sem kikötés** a közhasznú jogállás megléte.

Az **EU források esetében általában nem szokott ilyen jellegű megkülönböztetés lenni.**

**De** a szociális, egészségügyi, foglalkoztatási területen jelentek már meg olyan felhívások, amelyekre csak közhasznú szervezetek pályázhattak.

A Család-, Ifjúság- és Népesedéspolitikai Intézet ifjúsági és kábítószerüggyel kapcsolatos pályázatain **csak közhasznú szervezetek indulhatnak el.**

## **Mikor kötelező felügyelő bizottságot létrehozni?**

Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

**A bevétel mértékétől függetlenül is kötelező az egyesületeknek felügyelő bizottságot létrehozni** a Ptk. 3:82. § (1) bekezdés szerint, ha

- a tagok több mint fele nem természetes személy,
- vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja.

## **Melyek a közhasznú szervezetek gazdálkodásának különös szabályai?**

A közhasznú szervezet a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonaival önállóan gazdálkodik.

Ha alapító okirata megengedi, végezhet vállalkozási tevékenységet. Az összes bevétel legfeljebb 60%-a származhat a vállalkozási tevékenységből. A vállalkozási tevékenység is csak a szervezet céljainak megvalósítása érdekében – azt nem veszélyeztetve – végezhető.

**Fontos tudni, hogy a Törvényszék az Ítéelő tábla döntése nyomán a civil törvény megközelítését fogadja-e el?!**

Az egyesületeknél a Ptk. 3:63. § (3) szerint rögzítendő az alapszabályban: „Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.”

Az alapítványoknál a Ptk. 3:379. § (2) szerint rögzítendő az alapító okiratban: „Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.”

A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a legfőbb szerv – ha ilyen létrehozta – a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.

A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

A közhasznú szervezet beszámolójába bárki betekinthat, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

## **Milyen beszámolási szabályok vonatkoznak a közhasznú szervezetekre?**

*A civil szervezet az üzleti év (azonos a naptári évvel) utolsó napjával, vagy a megszűnés utolsó napjával, mint mérlegforduló nappal kötelese beszámolót készíteni.* A beszámoló a civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről ad számot.

Közhasznú jogállású szervezet **kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.** Így egyszerűsített éves beszámolót, vagy választása szerint a számviteli törvény szerinti éves beszámolót készíthet.

### **Az egyszerűsített éves beszámoló részei:**

- mérleg,
- eredmény-kimutatás,
- kiegészítő melléklet; közhasznúsági melléklet.

### **A közhasznú szervezet beszámolójának kiegészítő mellékletében be kell mutatni**

- a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként, Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati és/vagy nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni.
- a visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásokra vonatkozó adatokat,
- a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

### **Minden szervezet számára kötelező közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:**

- a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket,
- ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint
- a közhasznú jogállás megállapításához szükséges adatokat, mutatókat.
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,

- a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,
- a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és
- a juttatásban részesült vezető tisztségek felsorolását.

A könyvvizsgálat azoknál a szervezeteknél kötelező, amelyeknél az üzleti évet megelőző két üzleti év átlagában a vállalkozási tevékenységből elért éves (éves szintre átszámított) (ár) bevétel meghaladja a 200 millió forintot. A szervezet saját akaratából a bevételétől függetlenül is kérhet könyvvizsgálatot.

## Hogyan kell letétbe helyezni a beszámolót?

*A beszámolót a közhasznú jogállással rendelkező szervezetek a kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete című (Pk-142 jelű) nyomtatványon kell, hogy benyújtsák az OBH felé. **A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet csak elektronikus úton az ÁNYK program használatával és ügyfélkapun keresztül nyújthatják be.***

Ha a nem közhasznú jogállású szervezetek egyszeres könyvvitelt vezetnek, akkor „az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete” című (Pk-141 jelű) nyomtatványt kell kitölteniük. A nem közhasznú jogállású szervezetek a beszámolót postai úton is benyújthatják az alábbi címre:

Országos Bírósági Hivatal

1363 Budapest, Pf. 24.

## A beszámolót el kell helyezni a szervezet honlapján?

Ha a szervezet rendelkezik saját honlappal, a közzétételi kötelezettsége kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezetnek a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig kell biztosítania.

## Milyen határidőig kell gondoskodni a letétbehelyezésről és közzétételről?

A civil szervezeteknek a beszámolóikkal kapcsolatos letétbe helyezési és közzétételi kötelezettségüknek **minden év május 31. napjáig kell eleget tenniük**

**(2020-ban** a COVID19 vírus miatt, ez a dátum 2020. szeptember 30-ra módosult, a 2019-es év beszámolóira vonatkozva A civil szervezetek a 2019. évre vonatkozó beszámolók letétbe helyezésével és közzétételével kapcsolatos kötelezettségüknek 2020. szeptember 30. napjáig kötelesek eleget tenni.)

**Amennyiben a civil szervezet bármilyen okból e határidőn belül nem tud eleget tenni a kötelezettségének, akkor azt további egy évig még pótolhatja.**



## A társasági adó vonatkozik a civil szervezetekre is?

A Tao. törvény alapján a civil szervezetek a társasági adó alanyai, függetlenül attól, hogy az adott adóévben vállalkozási tevékenységet végeznek-e vagy sem

## Kell adóbevallást készíteni a közhasznú szervezetnek is?

Az alapítvány, egyesület, **ha az adóévben vállalkozási tevékenységből bevételt nem ér el, illetve ehhez kapcsolódóan költséget, ráfordítást nem számol el, a Tao bevallás helyett, bevallást helyettesítő nyilatkozatot tesz** az erre rendszeresített nyomtatványon az adóévet követő év február 25-éig (Art. 31. § (5) bekezdés)

Minden más esetben (tehát ha az adott szervezet vállalkozási tevékenysége veszteséges, nulla eredménye van, vagy egyébként nyereséges, de adómentessége miatt nem fizet adót) a szervezet az adóhatósághoz akkor is köteles az adóévet követő év május 31-ei határidőre adóbevallást benyújtani, ha a bevallási időszakban adófizetési kötelezettsége nem keletkezett.

A civil szervezeteknek – tekintet nélkül arra, hogy folytatnak-e vállalkozási tevékenységet – társasági adóelőleget év közben nem kell megállapítani, fizetni, bevallani.

## Milyen kedvezmény illeti meg a közhasznú szervezetet a társasági adó terén?

### A közhasznú szervezetet megillető kedvezmények:

- nem kell a vállalkozási tevékenysége után a társasági adót megfizetnie, ha a vállalkozási tevékenység bevétele nem haladja meg az összes bevételének a 15%-át.
- ha ezt 15 %-os határt meghaladja akkor is csak a kedvezményezett mérték (arány) túllépésével arányosan számított adóalap után kell az adót megállapítani.
- a vállalkozási tevékenység adózás előtti eredményét a célszerű (nem vállalkozási tevékenységéhez) kapott támogatás 15%-val kell megnövelni. Fontos azonban, hogy ha az adott adóév december 31-én az állami vagy önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása nem áll fenn, úgy a kapott támogatások teljes összege növelő tétel.
- csökkentenie kell az adózás előtti eredményt a közhasznú alapítványnak, közalapítványnak, egyesületnek vállalkozási tevékenysége adózás előtti nyereségének 20 százalékaival;

## Mi az adomány?

A közhasznú szervezet részére a civil törvény szerinti *közhasznú tevékenység támogatására* az adóévben visszafizetési kötelezettség nélkül adott támogatás, juttatás, térítés nélkül átadott eszköz könyv szerinti értéke, térítés nélkül nyújtott szolgáltatás bekerülési értéke adománynak minősül. Az adomány nem jelenthet a társasági adó törvényben és az szja törvényben meghatározottakon túl vagyoni előnyt az adományozónak, az adományozó tagjának (részvényesének), vezető tisztségviselőjének, felügyelő bizottsága vagy igazgatósága tagjának, könyvvizsgálójának, illetve e személyek vagy a magánszemély tag (részvényes) közeli hozzátartozójának. De nem minősül vagyoni előnynek az adományozó nevére, tevékenységére történő utalás, tehát ezeket fel lehet tüntetni a szervezet szórólapjain, honlapján, stb.

## Mi az adományigazolás?

A kapott adományokról a közhasznú szervezet, az egyház, a közérdekű kötelezettségvállalás szervezője által a támogató részére kiállítandó igazoláskötelező tartalmi kellékeit a Tao. törvény 7. § (7) bekezdése rögzíti. E szerint az igazolásnak tartalmaznia kell:

- mindkét fél (a kiállító és a támogató) azonosító adatait, így
- a nevét,
- a székhelyét, az adószámát,
- az adomány összegét,
- a támogatott célt.

Az igazolást a támogatás-nyújtás időpontjában, de legkésőbb az adóév végéig kell a támogató rendelkezésére bocsátani.

## Mi a tartós adományozás?

Az alapítvány, vagy az egyesület és az adományozó által írásban kötött szerződés alapján nyújtott pénzbeli támogatás, ha a szerződésben az adományozó arra vállal kötelezettséget, hogy

az adományt a szerződéskötés (szerződésmódosítás) évében, és az azt követő legalább három évben, évente legalább egy alkalommal – azonos vagy növekvő összegben – ellenszolgáltatás nélkül adja.

Nem számít ellenszolgáltatásnak, ha a közhasznú szervezet a közhasznú szolgáltatása nyújtása keretében utal az adományozó nevére, tevékenységére.

## Milyen kedvezmény illeti meg az adományozót?

Nem kell megnövelni az adományozó adózás előtti eredményét az adomány címen nyújtott támogatás (pénz, eszköz, szolgáltatás) adóévi ráfordításként elszámolt összegével, ha az adózó rendelkezik a közhasznú szervezet, az egyház, a közérdekű kötelezettségvállalás szervezője által az adóalap megállapítása céljából kiállított igazolással, amely tartalmazza a kiállító és az adózó megnevezését, székhelyét, adószámát, az adomány összegét és a támogatott célt.

Csökkenti az adományozó adózás előtti eredményét a civil törvény szerinti közhasznú tevékenység támogatásaként nyújtott adomány értékének

- 20 százalékkal közhasznú szervezet támogatása esetén,
  - további 20 százalékkal tartós adományozási szerződés esetén,
- együttesen legfeljebb az adózás előtti eredmény összege lehet.

## **Lehet adományozó magánszemély?**

Adománynak nem minősülő támogatást, juttatást a szervezet kaphat magánszemélytől is, de adókedvezményben magánszemély nem részesül.

## **Lehet adományozó egyéni vállalkozó?**

Adománynak nem minősülő támogatást, juttatást a szervezet kaphat egyéni vállalkozótól is, de adókedvezményben az egyéni vállalkozó nem részesülhet.

## **Lehet-e adományozó másik civil szervezet?**

Lehet, az általa nyújtott támogatás ráfordításként elszámolt összegét a társasági adó törvény feltétel nélkül elismeri az adóalapnál, s annak összegével nem kell megnövelnie a vállalkozási tevékenységének az adózás előtti eredményét.

## **A szponzorálás adománynak számít?**

Az adományt, rendszeres támogatást ingyenesen, illetve ellenszolgáltatás nélkül adja a közhasznú szervezetnek az adományozó. A szponzorálás ellenszolgáltatás fejében történik. Ez szerződéssel jár, míg az előbbi nem kapcsolódik szerződéshez. A szponzorálásról a non-profit szervezet számlát állít ki, a szponzorálás besorolása SZJ 7440 Reklámtevékenységhez kapcsolódik, 25%-os ÁFA tartalom és 1% nemzeti kulturális járulék kötelezettség is terheli. Továbbá ezen összeg társasági adó köteles is. A szponzorálás megfizetése költség, reklámköltség.

## **Figyelem!**

**A jogszabályok módosulhattak dokumentumunk összeállítása után, ezért minden esetben tekintse át a hatályos jogszabályokat!**